

Mateřská škola Vrčeň, okres Plzeň – jih, příspěvková organizace	
Provozní řád mateřské školy	
Projednáno v ped.radě: 3.9.2018	Účinnost od: 3.9.2018

(§ 7 odst. 2 zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů)

1. Údaje o zařízení

Mateřská škola Vrčeň, okres Plzeň – jih, příspěvková organizace

Adresa: Vrčeň 137, 335 41 Vrčeň

**Telefon: 378 609 695 – mateřská škola
378 609 619 – školní jídelna**

IČO: 60611898

e-mail: ms@vrcen.cz

web.stránky: www.vrcen.cz

Odpovědná osoba: Renáta Šustrová, ředitelka

Zřizovatel: Obec Vrčeň

Adresa: Vrčeň 1, 335 41 Vrčeň

2. Popis zařízení

2.1 Typ

s celodenním provozem

2.2 Kapacita

Kapacita školy: 56 dětí

- Počet tříd: 2
- Počet dětí ve třídách: max.28
- Věkové složení skupin : heterogenní

2.3 Provozní doba: 6:00 – 16:30 hodin

2.4 Podmínky pro provoz

- Prostorové podmínky a vnitřní uspořádání v zařízeních pro výchovu a vzdělávání a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí předškolního věku musí umožňovat výuku, volné hry dětí, jejich odpočinek, osobní hygienu s otužováním, tělesná cvičení a zajištění stravování. Na 1 dítě musí plocha denní místnosti užívané jako herna a ložnice činit nejméně 4 m²; je-li ložnice, jídelna nebo tělocvična stavebně oddělená, musí plocha denní místnosti činit nejméně 3 m² na 1 dítě. Plocha na 1 lehátko nebo lůžko pro spánek musí činit nejméně 1,7 m² na 1 dítě. Lehátko nebo lůžko musí poskytovat pevnou oporu zad. Prostor pro ukládání lehátek a lůžkovin musí umožňovat jejich řádné provětrávání a oddělené uložení lůžkovin pro každé dítě. Každé dítě musí mít k dispozici individuálně přidělené, označené lůžkoviny.

2.5 Využívání zařízení včetně pozemku pro jiné aktivity

- náprava řeči – logopedie
- výuka cizího jazyka
- zájmové kroužky a jiné aktivity
- ZUŠ s výukou zpěvu, hry na hudební nástroj a dramatické výchovy
- organizování společných akcí a činností pro rodiče a děti
- organizování divadelních představení
- stravování cizích strávníků – zaměstnanci OÚ a ostatní strávníci se
 - stravují ve školní jídelně před nebo po odchodu dětí ze základní školy
- přednášky a jiné vzdělávací akce

3. Režimové požadavky (délka aktivit, zařazení):

3.1 Nástup dětí

- Celodenní provoz MŠ je od 6:00 do 16:30 hodin
- Počet tříd: 2
- Zahájení provozu – I. třída Medvídci – děti se zde postupně schází do 7:00 hodin.
- Ukončení provozu – I. třída Medvídci – od 16:00 hod. se děti do této třídy převádějí a rozcházejí se z ní.
- Děti se scházejí do obou tříd do 8,30 hodin.

3.2 Hra

- *Režim dne je volný, flexibilní a pružně se přizpůsobuje aktuálním potřebám probíhajících vzdělávacích aktivit. Pevně je stanovena pouze doba podávání jídla a pobytu venku. Všechny děti po obědě odpočívají při poslechu pohádky, dále je délka odpočinku přizpůsobena individuálním potřebám dětí.*
- 7.00 – 9:30 hod.: spontánní činnosti (námětové, konstruktivní, didaktické, pracovní, hudební, výtvarné atd.), individuální, skupinová i frontální práce s dětmi, pohybové aktivity
- 14:45 – 16:30 hod.: spontánní a skupinové hry dětí, pokračování v započatých dopoledních aktivitách, individuální plánované činnosti

3.3 Pohybové aktivity

- pozemek využívaný k pohybové aktivitě dětí / školní zahrada /
 - je pravidelně udržován
- pozemek je dostatečně velký – na 1 dítě připadá 71 m²
- pískoviště je udržováno v čistotě a pořádku a je pravidelně měněn písek,
 - v letním období je přikrýváno plachtou po každém použití, v suchých
 - a horkých dnech je písek kropen čistou vodou proti prašnosti
- denní doba pobytu venku činí zpravidla 2 hodiny dopoledne, odpoledne
 - se řídí délkou pobytu dětí v zařízení
- **v zimním i letním období je délka pobytu upravována vzhledem k počasí a povětrnostním podmínkám**
- pobyt venku může být zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách
- na pozemku se pohybují děti pod dozorem pedagogů nebo rodičů a mohou využívat k pobytu všechny zahradní hračky
- frekvence zařazování pohybových aktivit (nejméně 2x denně)

3.4 Pobyt venku

- Délka pobytu (zpravidla 2 hodiny dopoledne, odpoledne podle doby pobytu dětí v zařízení, lze upravit s ohledem na venkovní teploty)
- Využití: volná hra, tělovýchovné aktivity

3.5 Odpočinek

- Podmínky -samostatná ložnice, využití denní místnosti – manipulace s lehátko, vybavení: lehátka, molitany
- Podmínky pro odpočinek nejstarších věkových skupin - individuální
- Zařazení v režimu dne

3.6 Stravování (vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stravování)

- Počet stravovaných dětí v době oběda (pokud je dítě přítomno v době podávání oběda, vždy se stravuje)
- Časový odstup jednotlivých jídel (nesmí přesáhnout 3 hodiny)

3.7 Pitný režim:

- Způsob dodržování pitného režimu: každé dítě během dne dle svých potřeb
- Druh nápojů: **čaj, voda, minerálky, ovocné šťávy**

3.8 Otužování:

- Způsob: čerstvým vzduchem, vycházky

4. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu, způsob a intenzita větrání, vytápění, osvětlení (vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu)

4.1 Způsob a intenzita větrání a vytápění

4.1.1 Teplota vzduchu:

- Denní místnosti minimálně 20oC, optimálně 22 ± 2oC, maximálně 28oC.
- Zastavení provozu zařízení (v učebnách určených k pobytu dětí při poklesu teploty vzduchu ve 3 po sobě následujících dnech pod 18°C, C, ne však méně než 16oC, nebo

při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C) musí být provoz zařízení zastaven.

4.1.2. Větrání:

- Způsob, ovladatelnost: okny
- Režim větrání: průběžně během dne dle potřeby, dále intenzivně před a po odpočinku dětí a po skončení provozu ve třídách a šatnách.

5. Zásobování pitnou vodou (vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu)

5.1 Zdroj:

- veřejný vodovod
- doklad o provedeném vyšetření kvality vody – zodpovídá zřizovatel.

5.2 Kapacitní hlediska:

- Nejméně 60 l vody na den a na 1 dítě v předškolním věku.

6. Způsob zajištění výměny a skladování prádla (vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu)

6.1 Výměna prádla:

- Lůžkovin nejméně jednou za 3 týdny, ručníků jednou za týden, nebo v případě potřeby ihned), pyžama 1x týdně nebo dle potřeby ihned.

6.2 Praní prádla:

- Vybavení prádelny – pračka, sušička
- Způsob zacházení s prádlem a praní - musí zabraňovat přenosu infekčních onemocnění.

6.3 Manipulace s prádlem, skladování prádla:

- Použité ložní a osobní prádlo se ukládá do obalů, které zabraňují kontaminaci okolí s nečistotami z prádla. Při veškeré manipulaci s prádlem musí být čisté prádlo dopravováno a udržováno zásadně odděleně od prádla použitého. Použité prádlo v obalech se skladuje ve vyčleněném prostoru
- Čisté lůžkoviny se skladují v samostatných skladech nebo v čistých, uzavíratelných skříních nebo na policích v obalech.

7. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim (vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu)

7.1 Způsob a četnost úklidu a čištění

7.1.1 Denní úklid:

- setření navlhko: všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel a záchodů.

7.1.2 Týdenní, celkový:

- Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, nejméně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel a světelných zdrojů, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy a zařízení předmětů, jedenkrát za tři roky malování, v případě potřeby častěji.

7.2 Způsob a četnost desinsekce a deratizace

- ✚ Profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

7.3 Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

- Pevné odpady musí být ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů.
- Dodržování třídění odpadů. Plasty, sklo, papír – jsou ukládány do k tomu určených nádob.

8. Další požadavky

8.1 Výchova ke zdravému životnímu stylu

- aktivity: vlastní programy podpory zdraví a prevence nemocí, participace na projektech regionálních a celostátních,
- způsob a forma zařazení do výchovného procesu

8.2 Školní řád mateřské školy (příloha provozního řádu)

8.3 Evidence a registrace úrazů (§ 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon, vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů)

- Kniha úrazů – popsáno ve školním řádu

8.4 Lékárnička první pomoci, ve třídách, v jídelně

8.5 Seznam telefonních čísel, - ve třídách, v jídelně

8.6 Podmínky pro poskytnutí lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocnění (37 014/2005-25 Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních)

- popsáno ve školním řádu

Renáta Šustrová, ředitelka školy
3. 9. 2018